

## Factura Pequeño Contribuyente

SHERLY YAMILETH, TZORÍN FLORES  
Nit Emisor: 10514763K  
SHERLY YAMILETH TZORÍN FLORES  
3-06 3 AVENIDA, zona 4, SAN CRISTÓBAL TOTONICAPÁN,  
TOTONICAPÁN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A7F166CD-4DE3-41B1-8C3D-CF7DAC2E7916

Serie: A7F166CD Número de DTE: 1306739121

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:24:52

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 10:24:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-10, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-300-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A7F166CD, número de DTE 1306739121 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por, Sherly Yamileth Tzorín Flores ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-10 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-300-2025. Conste. Totonicapán, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
Sherly Yamileth Tzorín Flores  
DPI: 3134 43629 0901

(f)   
INGENIERO AGRÓNOMO  
DAVID RIDKAR BATÉN DE LEÓN  
JEFE DEPARTAMENTAL  
MAGA TOTONICAPÁN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756746529389**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 11:08 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 10:24:52
<b>Emisor:</b>	10514763K
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SHERLY YAMILETH TZORÍN FLORES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	A7F166CD-4DE3-41B1-8C3D-CF7DAC2E7916
<b>Serie:</b>	A7F166CD
<b>Número del DTE:</b>	1306739121
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T10:24:5606:00A7F166CD4DE341B18C3DCF7DAC2E7916
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 11:08:35
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/09/2025 11:08:54 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10514763K
NOMBRE	SHERLY YAMILETH, TZORÍN FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-8-1-10
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-300-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sherly Yamileth Tzorín Flores
Plazo de Contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Totonicapán.

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la planificación para brindar la capacitación en la elaboración de jabón artesanal para generar ingresos a las familias en el CADER de la aldea de Paxboch, San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la charla sobre el manejo de los animales de corral para mantenerlos separados del hogar para evitar enfermedades dentro de las familias del CADER de el paraje Chirijnimajuyup, San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la importancia del manejo y consumo adecuado del agua en las familias rurales del CADER de la aldea Choqui, San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado



2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la actualización de los planes de los CADER para el fortalecimiento de los grupos dentro del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.	100 %	Finalizado ✓
	Apoyé en las capacitaciones de hogar rural para introducir las nuevas recetas altas en nutrientes con el fin de mejorar la alimentación en las familias integrantes del CADER del paraje Chicorral, San Bartolo Aguas Calientes.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en una charla sobre la importancia del consumo de plantas nativas, dentro de los integrantes del CADER de la aldea Xeabaj, San Bartolo Aguas Calientes para fortalecer la buena alimentación en los niños.	100 %	Finalizado ↙
	Apoyé en la capacitación sobre el manejo y almacenamiento de alimentos para su conservación y evitar enfermedades al momento de consumirlos en las familias rurales del CADER del sector Pacuntze, San Bartolo Aguas Calientes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración y preparación de alimentos, incentivando el consumo de hortalizas y proteína animal, en el CADER de la aldea Buena Vista, San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado

<b>4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.</b>	<p>Apoyé en el acompañamiento a los productores dentro de la ley escolar para la entrega de productos de calidad a las escuelas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé al EDAR en la capacitación sobre huertos familiares en la siembra de hortalizas y plantas nativas, a los integrantes del CADER de la aldea Parraxchaj, San Bartolo Aguas Calientes</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la implementación de nuevas estrategias para fomentar la comercialización local de los productos agrícolas provenientes de los CADER del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</p>	100%	Finalizado
<b>5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.</b>	<p>Apoyé en la capacitación a un CADER juvenil en temas de liderazgo, autoestima para desarrollar sus capacidades dentro de las comunidades de San Bartolo Aguas Calientes.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la capacitación a las redes de agricultores que están dentro de la ley de alimentación para fortalecer los procesos y generar más productores potenciales del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la implementación y organización de un CADER juvenil en la aldea Tierra Blanca, San Bartolo Aguas Calientes, impulsando la participación activa dentro de su comunidad.</p>	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades con la Oficina de la Mujer del municipio de San Bartolo Aguas Calientes para la elaboración de canastas artesanales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación para visitas a niños con Desnutrición Aguda -DA- con el fin de fortalecer la buena alimentación de los niños en las distintas aldeas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de itinerarios de actividades semanales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de las reuniones ordinarias de la COMUSAN.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades semanales realizadas en los CADER establecido en las diferentes comunidades del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la segunda feria del cordero en donde participaron diferentes CADER del departamento de Totonicapán, fortaleciendo la producción de cordero y sus diferentes accesorios que vienen del cordero.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de inducción en donde se presentaron diferentes temas relevantes sobre la extensión rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.   
Sherly Yamileth Tzorín Flores  
DPI: 3134 43629 0901  
Celular: 41086047

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.   
INGENIERO AGRÓNOMO  
DAVID BIDKAR BATÉN DE LEÓN  
JEFE DEPARTAMENTAL  
MAGA/TOTONICAPÁN

